



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA MATANZA

Departamento de Ciencias Económicas

Nombre de la Carrera¹: Contador Público- Lic. en Administración-Lic. En Economía.

Nombre de la Asignatura²: Elementos de Costos Código: 2410

Ciclo Lectivo: 2018

Cuatrimestre³: Primero-Segundo-Tercero

Profesor/a a Cargo: Belic Ana María

¹ Contador Público- Licenciatura en Administración- Licenciatura en Comercio Internacional

² Nombre de la Asignatura

(En función de su uso habitual , el término “asignatura” se hace extensivo a otras formas de organización de actividades de enseñanza y aprendizaje, tales como cursos, seminarios, talleres, prácticas, pasantías, residencias).

³ (Primero-Segundo-Tercero)



1- PROGRAMA DE ⁴: Elementos de Costos

Código: 2410

2- CONTENIDOS MÍNIMOS⁵

Conceptos básicos. Terminología. Costo incurrido, necesario y objetivo. Clasificación de Costos. Contabilidad de Costos. Aspectos particulares. Costos de distribución. Informes generales. Variabilidad de las erogaciones. Introducción a la problemática de los costos. Teoría general del costo. Mercado de factores. Vinculación entre contabilidad general y la de costos. Utilidad de la información de costos. Metodologías y modelos: unidad de producto, costos variables y completos; históricos y predeterminados. Elementos de los costos. Sistemas de acumulación de costos: por tipo, departamental, ABC, por actividades. Costos de comercialización, administración y financiación. Tratamiento. Análisis marginal. Optimización de la mezcla. Tercerización. Reemplazo de tecnología.

3- CARGA HORARIA :

- 3.1 - Carga horaria total: 136 horas
- 3.2 - Carga horaria semanal: 8 horas
- 3.3 - Carga horaria clases teóricas: 4 horas.
- 3.4 - Carga horaria clases prácticas: 4 horas.

4- SÍNTESIS DEL MARCO REFERENCIAL DEL PROGRAMA

Deberá incluir:

4.1 -El propósito de la asignatura;

La asignatura tiene el objetivo de transmitirle al alumno, en primer lugar, sus incumbencias en cuanto a sus responsabilidades profesionales futuras, tanto como microempresario emprendedor, asesor o en su desempeño en relación de dependencia en las Empresas de cualquier tamaño y tipo, con referencia a la temática de Costos, ya sea como diseñador o abastecedor de un sistema de información multiusuario que satisfaga las necesidades de la Empres, como del uso y aplicación de esa información al Control y la Gestión de Empresas en base a un enfoque sistémico para la toma de decisiones.

4.2-Los prerrequisitos de aprendizaje o conocimientos previos que supone de

acuerdo con su ubicación y articulación en la estructura del Plan de Estudios;

Es necesario que el alumno cuente con una sólida formación contable, económica y matemática previa, que abarque los principios teóricos y prácticos de la contabilidad, los registros contables básicos, el conocimiento y razonamiento de las Resoluciones Técnicas vigentes y su aplicación en la práctica, las funciones de producción y los factores que la integran, el comportamiento fijo y variable de los factores, el concepto de utilidad económica, las unidades de medidas de capacidad y sus relaciones, la regla de tres simple y, desde el punto de vista del idioma, la interpretación de textos, buena redacción y ortografía que le permitan expresarse adecuadamente en las evaluaciones.

4.3-La relevancia de la temática a abordar en el contexto de la carrera;

Elementos de Costos es una de las asignaturas troncales de las carreras de Ciencias Económicas. En la práctica profesional es indudable que los conocimientos que se adquieren en esta asignatura son aplicados a diario. El costo de oportunidad es un concepto que aplicamos hasta para decidir

⁴ Nombre de la Asignatura

⁵ Contenidos que figuran en el Plan de Estudios y que recibieran la aprobación del Consejo Superior de la UNLM y el de las autoridades pertinentes del Ministerio de Cultura y Educación.



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

nuestras utilizaciones de fondos cotidianas. La planificación de nuestras metas, la dotación de recursos en forma económica para alcanzarlas y el control de los logros establecidos en las mismas es un ejercicio infaltable en una buena administración y conducción de los negocios, sean del tipo que sean.

Con respecto a su relación con las demás asignaturas de Ciencias Económicas, el desarrollo teórico práctico de los contenidos requiere de la aplicación de todos los conocimientos previos adquiridos en Contabilidad Básica y Técnicas de Valuación y es uno de los cimientos que serán utilizados por Estados Contables, Costos y Actividades Especiales, Programación de la Producción, Impuestos, Auditoría y Seminario Administrativo Contable, entre otras.

4.4 -Los aspectos de la temática que se van a priorizar;

En estos tiempos cambiantes, las prioridades deben ser adecuadas a las tendencias que va marcando el futuro. Los programas de las asignaturas no los fijamos los profesores, los alumnos o las autoridades educativas. La sociedad y sus necesidades son quienes imponen qué tipo de servicios requerirán de los profesionales. En estos momentos de crisis y falta de inversión, la temática que debería profundizarse es la de toma de decisiones de corto plazo y optimización de los recursos. Sin embargo, hay temas que siempre serán los prioritarios ya que proporcionan a los alumnos las herramientas teóricas para lograr, por su propia cuenta, diseñar las soluciones prácticas a aplicar ante cualquier nuevo desafío que reciba la profesión. Dichos temas se refieren a la Teoría General del Costo, la capacidad de producción y el aprovechamiento de recursos mediante tecnologías blandas, la planificación y el control de gestión, basados en el costo objetivo, la evaluación de los resultados y la aplicación de medidas correctivas ante desvíos que ocasionen el incumplimiento de las metas. Todos estos conceptos se dictarán dentro de un contexto que revalorice la ética profesional, la importancia que reviste el respeto a los partícipes sociales y las consecuencias que provocan en nuestra sociedad la utilización de malas prácticas.

4.5-Cualquier otro elemento que a juicio del docente facilite la comprensión del proyecto de trabajo;

Uno de los problemas con que nos encontramos hoy en las aulas es la falta de lectura de la bibliografía por parte de los alumnos, lo que se traduce luego en improvisaciones, malas redacciones, errores y desarrollos exiguos de los temas en las evaluaciones, lo que motiva una gran cantidad de estudiantes cuyas calificaciones los remite a un examen final. En nuestro proyecto, priorizaremos la lectura de la bibliografía y su evaluación periódica a través de pruebas de lectura escritas u orales.

4.6-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

4.7-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, incorporando con los parciales que fueron tomados en el año anterior. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión.



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

5- OBJETIVO ESTRUCTURAL /FINAL DEL PROGRAMA⁶

El objetivo final del programa es que el alumno adquiera los conocimientos y habilidades para:

- 1) Identificar el problema que puedan plantear los costos de producción (bienes y servicios) dentro de los que presenta la actividad global de la Empresa.
- 2) Poder plantearse el problema y seleccionar y combinar las herramientas técnicas adecuadas, existentes o no, para aportar su solución y eliminación en un ámbito de trabajo en equipo.
- 3) Desarrollar e implementar modelos simples de costeo, variables o completos, ya sea departamentales o por actividades.
- 4) Desarrollar los criterios para la implementación de una base de datos multiusuario con informaciones de costos útiles para el control de gestión y toma de decisiones basadas en costos.
- 5) Tomar decisiones basadas en costos y realizar el control de gestión para determinar los desvíos entre los datos históricos y el modelo, determinar las causas y responsables y aplicar las medidas correctivas que correspondan.
- 6) Confeccionar informes financieros y no financieros de gestión para la Dirección.

6-UNIDADES DIDÁCTICAS⁷

En cada unidad se debe incluir:

- 6.1- Contenidos.
- 6.2- Objetivos.
- 6.3- Descripción analítica de las actividades teóricas
- 6.4- Descripción analítica de las actividades prácticas.
- 6.5- Bibliografía

UNIDAD 1: INTRODUCCION A LA PROBLEMÁTICA DE COSTOS

Contenido Temático:

Introducción a la problemática de los costos. Conceptos Básicos. Terminología. Teoría General de los Costos. Papel de los Mercados y los Entes Económicos en la satisfacción de las necesidades humanas. Mercado de Factores. Diferencia entre Precio y Valor. Definición de Costos. Asignación a los Objetivos de producción. Ecuación General del Costo. Diferencia entre Teoría, Modelos y Técnicas de Costos. El ciclo de vida del Producto y la Planificación de los Negocios. La cadena de valor del negocio. Costo incurrido, necesario y objetivo. Utilidad del Control de Gestión. Enfoque sistémico del Control de Gestión. La Contabilidad de Costos. Aspectos particulares: Naturaleza, Objetivos, Campos y Requisitos de la Contabilidad de Costos. Vinculación entre Contabilidad General y la Contabilidad de Costos. Clasificación de los Costos. Metodologías y modelos: unidad de productos, costos variables y completos, históricos y predeterminados. Elementos de los Costos de Producción. Comportamiento de los Costos ante la Capacidad de Planta y el Volumen de Actividad. Sistemas de acumulación de costos por tipo: departamental, ABC por actividades..

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) que el origen de los costos es económico
- b) cuál es la importancia del cálculo y análisis de costos y el control de gestión, en un marco de mercados comerciales con precios y valores agregados competitivos y mercados financieros que exigen un retorno aceptable sobre la inversión.
- c) cuáles son sus incumbencias y responsabilidades profesionales dentro del enfoque sistémico de Costos y Gestión

⁶ El Objetivo Estructural deberá expresar qué se espera que el estudiante sepa y sepa hacer al finalizar el Curso. Se pone de manifiesto el comportamiento esperado, el estado futuro deseado al que se llega a través de una acción planificada.

7. En cada Unidad se incluirá el o los objetivos propios de la misma y el contenido temático, de acuerdo con la construcción teórico-metodológica realizada por la Cátedra, así como la bibliografía específica. La secuencia por unidades deberá guardar congruencia entre sí. Recuerde citar correctamente la Bibliografía.



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

- d) la necesidad de desarrollar registros analíticos para favorecer el conocimiento de la Causa-efecto de los costos y aplicar las posteriores acciones correctivas a cualquier desvío del modelo y retroalimentar la operación y la planificación.

Que el alumno aprenda:

- a) a reconocer los costos por su clasificación
- b) a reconocer los costos como parte integrante de los objetivos de la empresa (bienes o servicios)
- c) a emplear técnicas tradicionales de asignación a los objetivos de los costos indirectos en forma departamentalizada, para favorecer el control de gestión posterior.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

1. Giménez, Carlos M. y otros. (2004) "Gestión y Costos". –Ed. Macchi-Argentina. Cap. 1 y Cap. 3
2. Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales" 3ª. Edic.- Ediciones Macchi-Argentina. Cap.1
3. Mallo y otros (2000) "Contabilidad de Costos y Estratégica de gestión" –Ed. Prentice Hall. Cap. 1, Cap. 2 y Cap.3
4. Belic, Ana M. (2003) "Teoría General del Costo"- Trabajo de recopilación y desarrollo teórico.
5. Belic, Ana M. (2018) "Material Didáctico".

UNIDAD 2: CICLOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS

Contenido Temático:

Flujos de Costos. Comprobantes. Registración. Clasificación de Cuentas. Informes Generales de Costos. Utilización del sistema de Registro Dual. Integración con la Contabilidad General y los Balances Mensuales. Plan de Cuentas de Costos.

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) Que la Contabilidad de Costos está integrada con la Contabilidad General y forma parte de ella
- b) Que los flujos de costos deben tener respaldo documental
- c) Que los planes de cuentas de las distintas Contabilidades deben estar integrados en una Base de Datos, de consulta para distintas aplicaciones externas e internas a la Empresa



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

- d) Que los modelos predeterminados de Gestión y la Base de Datos reales deben implementarse con la misma estructura informativa, basados en un mismo Sistema de Información, a la medida de la Empresa de que se trate.

Que el alumno aprenda:

- a) A utilizar un Sistema de Información Integrado, entre la Contabilidad General y la Contabilidad de Costos. A desarrollar un plan de cuentas de costos simple, para integrar a una Base de Datos multiusuarios

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales" 3ª. Edic.- Ediciones Macchi-Argentina. Cap. 2.
- 2) Mallo y otros (2000) "Contabilidad de Costos y Estratégica de gestión" –Ed. Prentice Hall. Cap 1.

UNIDAD 3: MATERIALES Y MATERIAS PRIMAS

Contenido Temático:

Clasificación. Circulación de los materiales. Controles físicos de calidad y cantidad. Almacenamiento. Registración. Imputación al objetivo. Criterios de Valuación. La composición analítica del costo del material. Costos devengados y costos imputados. Gestión Económica: Punto de Pedido, Lote económico de compra, Gráfico de significatividad, Indicadores de gestión. Intereses implícitos de compra. Desperdicio: tipos y asignaciones al objetivo. Efectos del Justo a Tiempo en la planificación y costos de inventarios, en la circulación del semiproducto y en los costos financieros de producción. Otros conceptos de materiales. Tratamiento de los envases. El Justo a Tiempo: Concepto. Resultados de su aplicación. Teoría de los cinco ceros.

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) La importancia del control económico de gestión de los materiales para el ahorro de costos de producción. Desde su adquisición hasta su colocación en el mercado.
- b) Que los costos del material se refieren a los consumos productivos realizados, sin inclusión del stock.
- c) Que el precio de compra es sólo una parte de los costos del material.

Que el alumno aprenda:



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

- a) Las técnicas de costeo para determinar los costos unitarios de los materiales
- b) Las técnicas de gestión para controlar el ciclo interno de los materiales en la Empresa
- c) Las técnicas de gestión para disminuir el costo unitario del material, al mínimo posible dentro de las capacidades que cada empresa pueda aprovechar.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales" 3ª. Edic.- Ediciones Macchi-Argentina. Cap. 3.
- 2) Giménez Carlos M. y otros (2.004) "Gestión y Costos" 1ª. Edic.-Ediciones Macchi-Argentina. Cap. 8.
- 3) Mallo y otros (2000) "Cont. de Costos y Estrat. de Gestión"-1ª. Edic- Edit. Prentice Hall. Cap. 4.

UNIDAD 4: MANO DE OBRA DIRECTA

Contenido Temático:

Clasificación. Características. Ciclo de la Mano de Obra. Cargas Sociales. Ciclos y Volumen de Producción. Horas y Jornadas Extraordinarias. Determinación de las cargas sociales y el costo mediante una matriz matemática. Horas Productivas. Horas Improductivas. Registración.

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) que la Mano de Obra es un elemento de costos con identidad propia, que influye más que cualquier otro en los demás elementos.
- b) que el correcto manejo del personal y su asignación a las tareas para los cuales son capaces hace que la organización mejore sus costos y su productividad.
- c) que el trabajo en equipo sin condicionamientos profundos favorece la colaboración, el aprendizaje y la iniciativa creativa
- d) que la capacitación y el conocimiento brindados al personal son factores preponderantes para un excelente rendimiento y la obtención de ventajas competitivas permanentes.

Que el alumno aprenda:

- a) la conformación de los costos de mano de obra directa e indirecta
- b) las técnicas para el cálculo del costo/hora del elemento y su asignación al objetivo



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

- c) las técnicas para el cálculo y registración de los tiempos improductivos y la determinación de responsabilidades por los mismos, a los fines de aplicar medidas correctivas.
- d) las relaciones que, en distintos tipos de empresas, tiene la variabilidad de la Mano de Obra Directa con la capacidad de Planta y los volúmenes de producción.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales" 3ª. Edic.- Ediciones Macchi-Argentina. Cap. 4.
- 2) Mallo y otros (2.000) "Cont. de Costos y Estrat. de Gestión" 1ª. Edic. Prentice Hall. Cap 5.

UNIDAD 5: COSTOS INDIRECTOS DE FABRICACION

Contenidos Temáticos:

Concepto. Sistema Tradicional: Acumulación y Contabilización. Imputación con Base Real. Costos Precalculados. Separación de los costos semifijos o semivARIABLES. Imputación con Base Normalizada. Distintos aspectos a considerar en las Capacidades Instaladas. Bases de la asignación al objetivo. Cálculo del Costo/hora normalizado. Otras alternativas. Sub o Sobre aplicación de Costos al objetivo. Tratamiento. Registración.

Sistema de Costeo Basado en Actividades. Concepto y ventajas. Técnicas para implementación del sistema. Metodología. Actividades, Recursos, Costos, Inductores. El Gerenciamiento Basado en Actividades. El Presupuesto Basado en Actividades. Capacidades Instaladas. Datos estadísticos. Fórmulas polinómicas.

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) que los costos indirectos, en las empresas de fabricación de multiproductos, al no ser identificables con un solo objetivo, porque son comunes a varios, deben ser asignados a cada uno mediante bases de prorrateo que tengan características razonables, correlativas y equitativas y que ello sea técnicamente demostrable, de acuerdo con el perfil de la empresa que las aplica.
- b) que existen distintas formas de imputación de estos costos, de acuerdo al Modelo de Costeo que utilice la Empresa.
- c) que en el caso de información para la valuación de inventarios, deberán asignarse de acuerdo a lo expresado en a), para cumplir con lo requerido por las Normas Contables Profesionales.
- d) que a los efectos de la planificación y el control de gestión, deberán acumularse por separado los costos fijos y variables indirectos.



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

- e) que, además del sistema tradicional departamentalizado, existe una técnica que, día a día, se va utilizando más debido a sus ventajas en la correcta asignación de los Costos Indirectos y la mejora en el gerenciamiento interno: el Costeo Basado en Actividades.

Que el alumno aprenda:

- las técnicas de identificación, discriminación en costos indirectos fijos y costos indirectos variables y posterior registración de este tipo de costos.
- La implementación de técnicas tradicionales a aplicar para una correcta distribución de los costos indirectos a los distintos objetivos de la Empresa, en base a la registración departamental, ya sea por costo incurrido o normalizado.
- Las técnicas de implementación y aplicación de un sistema de Costeo Basado en Actividades

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica. Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- Giménez, Carlos M. y otros (2004) "Gestión y Costos"- 1ª. Edic. Macchi-Argentina. Cap. 4.
- Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales" 3ª Edic.-Edic. Macchi-Argentina. Cap. 5.
- Mallo y otros (2.000) "Cont. de Costos y Estrat. de Gestión" 1ª. Edic. Prentice Hall. Cap 6. Cap. 7 y Cap. 9.
- Belic, Ana M. (2018) "Material Didáctico".

UNIDAD 6: MODELOS DE COSTEO

Contenido Temático: Concepto. Sistemas de Costeo. Costeo Completo: Absorción, Integral, Normalizado. Aplicaciones para Estados Contables. Costeo Basado en Actividades. Costeo Directo o Variable: Aplicaciones. Variabilidad de los costos. El margen de Contribución. El Punto de Nivelación. Análisis de Sensibilidad. La relación costos/volumen/utilidades. Costos para la toma de decisiones. La toma de decisiones basadas en informaciones de costos: Análisis marginal. Optimización de la mezcla. Tercerización. Reemplazo de Tecnología..

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- las diferencias técnicas entre los modelos de Costeo Completo y Directo o Variable



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

- b) las ventajas y desventajas, para distintos usuarios de información interna y externa, que representa el uso excluyente del modelo de costeo Completo o Directo/Variable
- c) la diferencia de necesidades de información que requieren la confección de Estados Contables o la toma de decisiones de gestión.

Que el alumno aprenda:

- a) a desarrollar las técnicas de costeo de ambos modelos.
- b) a implementar la base de datos de gestión en función de los distintos usuarios que requerirán información para distintos fines
- c) a tomar decisiones en el contexto del análisis Costos/volumen/utilidades
- d) a calcular y utilizar el margen de contribución en la toma de decisiones

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica. Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Giménez, Carlos M. y otros (2.004) "Gestión y Costos"- Ed. Macchi-Argentina. Cap.6.
- 2) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales"- 3ª Edición- Ediciones Macchi- Argentina. Cap. 6.
- 3) Mallo y otros(2.000) "Cont. de Costos y Estrat. de Gestión" –Ed. Prentice Hall. Cap. 8, Cap. 10 y Cap. 17.
- 4) Belic, Ana M. (2018) "Material Didáctico".

UNIDAD 7: CONTABILIDAD DE COSTOS POR ORDENES ESPECIFICAS

Contenido Temático: Naturaleza. Características. Aplicaciones. Metodología. Registración. Costos Históricos. Costos normalizados. Confección de un presupuesto. Costos de distribución: Costos de comercialización, administración y financiación. Tratamiento. Determinación y tratamiento de la Sobre y Sub aplicación

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) que, de acuerdo al tipo de mercado en el que participe la empresa y el tipo de objetivo que coloque en él, existen distintas formas de registrar y asignar los costos al objetivo.
- b) Que las técnicas de imputación y asignación de costos aprendidas por separado se integran en el cálculo de costos históricos o predeterminados para cada objetivo

Que el alumno aprenda:



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

- a) a aplicar las técnicas de costos aprendidas, ya sea mediante el cálculo de costos históricos o predeterminados estimados.
- b) a calcular el precio de venta que resulta de cada presupuesto, relacionando la recuperación de costos con la utilidad y el estado de resultados contable.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales"- 3ª Edic- Ediciones Macchi- Argentina. Cap.7.

UNIDAD 8: CONTABILIDAD DE COSTOS POR PROCESOS

Contenido temático: Características. Procesos secuenciales y paralelos. Metodología. Registración. Aspectos complejos del sistema: inventarios iniciales y finales, materiales múltiples, desperdicios, recuperación de desperdicios. Transferencias de procesos con márgenes de utilidad. Utilización de costos normalizados. Costeo unitario de la producción.

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) que las empresas que comercializan objetivos en mercados de consumo masivo tienen la posibilidad de implementar sistemas de contabilidad de costos con flujos periódicos repetitivos.
- b) que la repetición de los flujos permite una predeterminación de costos que facilita el control de gestión de las operaciones.
- c) que en este tipo de empresas el objeto de la asignación de costos son las unidades equivalentes de objetivo procesado

Que el alumno aprenda:

- a) las técnicas de cálculo de costos unitarios de producciones continuas
- b) las técnicas de costeo de transferencias de productos de un proceso a otro
- c) las técnicas de distribución de costos de la producción continua

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales"- 3ª Edic- Ediciones Macchi- Argentina. Cap. 8.
- 2) Mallo y otros, "Cont. de Costos y Estrat. de Gestión" Ed. Prentice Hall-Argentina. Cap.7.

UNIDAD 9: COSTEO DE LA PRODUCCION CONJUNTA

Contenido temático: Producción Integrada y Desintegrada. Concepto de Producción conjunta. Productos principales y sub-productos. Valuación de los artículos. Aplicaciones. Determinación del costo de la producción conjunta. Distribuciones por artículo. Métodos de distribución. Registración. Formas de valuación del subproducto.

Objetivos: Que el alumno comprenda:

- a) que cuando de uno o varios procesos resultan más de un producto, la valuación unitaria se realiza sólo a efectos de los Estados Contables pero que no es útil para el control de gestión ya que la asignación de los costos conjuntos es arbitraria
- b) que es inútil tratar de tomar decisiones que traten sobre la eliminación de productos.
- c) la posibilidad de tomar decisiones sobre vender o no los productos con procesos propios adicionales
- d) la diferencia, a efectos de su tratamiento contable, entre los productos principales y los subproductos

Que el alumno aprenda:

- a) las técnicas de valuación de subproductos
- b) las técnicas de valuación de productos conexos
- c) las técnicas de gestión para los procesos conjuntos
- d) a tomar decisiones sobre agregados de procesos propios a los artículos o venderlos en el punto de corte

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría. Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales"- 3ª Edic- Ediciones Macchi- Argentina. Cap. 9.
- 2) Mallo y otros, "Cont. de Costos y Estrat. de Gestión" Ed. Prentice Hall-Argentina. Cap.7

UNIDAD 10: COSTOS PREDETERMINADOS

Contenido temático: Costos Estimados: Concepto. Características. Registración. Fundamentos y Ventajas. Determinación del nivel de actividad. Determinación de los valores físicos y monetarios estimados. Valuación de inventarios. Diferencia entre costos estimados y costos estándar. Costos Estándar: Concepto. Características. Aplicaciones. Registración. Ventajas. Determinación del nivel de actividad. Metodología para la implementación del modelo. Registración. Variaciones. Causas. Responsables. Medidas correctivas.

Objetivo: Que el alumno comprenda:

- a) las ventajas que aportan a una empresa, la posibilidad de planificar y predecir costos
- b) las diferencias entre costos estimados y costos objetivos o estándar
- c) el aporte a la mejora continua y reducción de costos que realiza el control de gestión
- d) la utilidad de la retroalimentación de la operación y el modelo
- e) las distintas causas que provocan desvíos entre el modelo predeterminado y la operación real
- f) la determinación de responsabilidades por excepción
- g) las medidas correctivas como resultado necesario del análisis de los desvíos.

Que el alumno aprenda:

- a) las técnicas para confeccionar modelos de costos normalizados
- b) las técnicas para confeccionar modelos de costos objetivos o estándares
- c) las técnicas para determinar las variaciones con los costos históricos
- d) la utilización de la Base de Datos multiusuarios para el control de gestión
- e) las técnicas para ubicar las causas de las variaciones
- f) las técnicas para determinar responsabilidades de las variaciones
- g) las acciones correctivas a aplicar en la operación o en el modelo

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas;

Se tratan los temas comenzando con un desarrollo de la idea que servirá de detonador para el tema a tratar, en una charla con los alumnos que permita relacionar dicha idea con vivencias cotidianas. Luego se los hace razonar sobre la relación entre la idea y el tema teórico que se tratará mediante preguntas que los conduzca al descubrimiento del factor que sustenta la teoría.



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2

Finalmente se desarrolla la teoría y se dan ejemplos de herramientas originadas en la misma utilizadas en soluciones de casos reales, marcando las diferencias entre teoría y técnica.

Para que todos los cursos estén adecuadamente coordinados y se dicten todos los temas, se realiza un cronograma clase por clase, teniendo en cuenta los feriados y otros acontecimientos que puedan producirse, indicando los contenidos a desarrollar en cada clase.

-Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas.

Las clases prácticas siguen una Guía de Trabajos Prácticos que se actualiza periódicamente, reemplazando con los parciales que fueron tomados en el año anterior con temas de actualidad. La gran mayoría de casos están referidos a problemas reales que se presentan en el desempeño profesional.

Se realiza un cronograma con los ejercicios que deben desarrollarse en cada clase y se les remite a los profesores de trabajos prácticos para su cumplimiento.

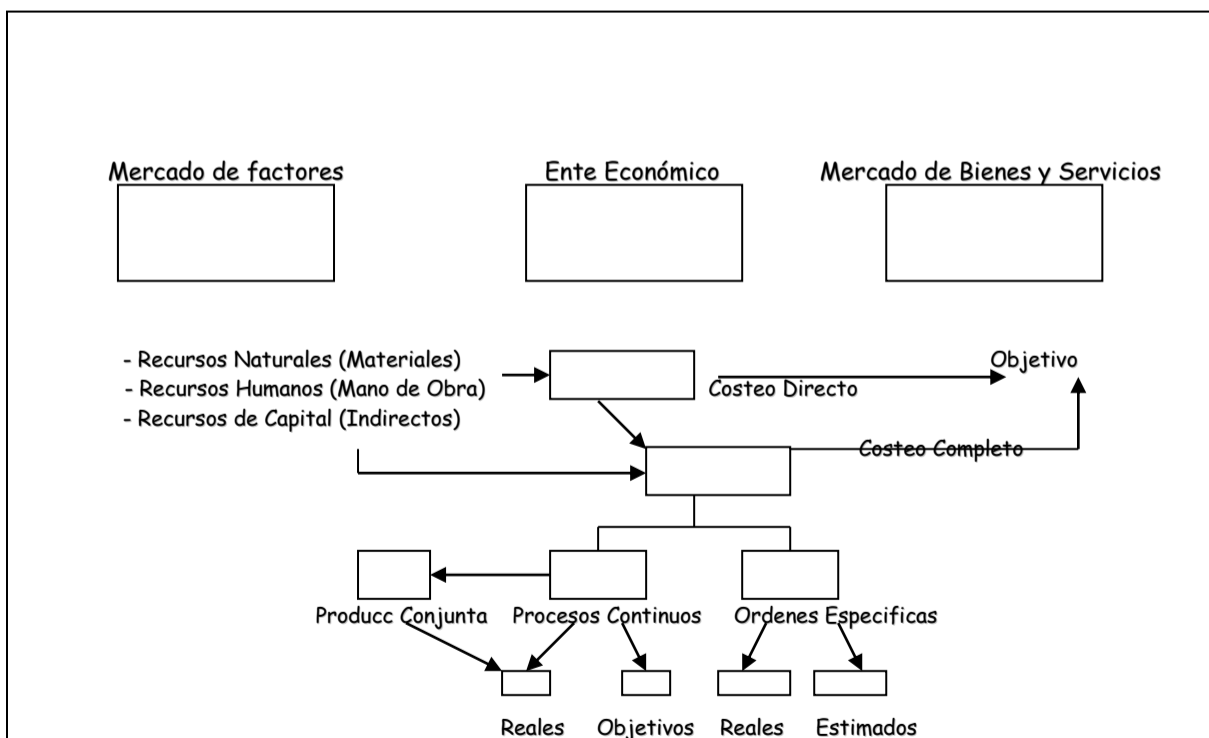
El desarrollo se realiza en total interacción con los alumnos, en algunos cursos se los hace pasar a resolver una parte del caso que ya hayan terminado en su pupitre. Dada la cantidad de ejercicios que existen en la Guía, se les dan casos para resolver en su casa, para verlos luego en clase, usando la metodología ya mencionada.

Los trabajos prácticos son extraídos de casos reales y sus complejidades críticas discutidas en forma grupal a efectos de incentivar la capacidad de análisis y mejorar el enfoque de los núcleos críticos del tema, para permitir la aplicación de la herramienta adecuada existente o la adaptación de la misma o, en su caso, la creación del instrumento que sea útil para resolver eficazmente el tema en cuestión

Bibliografía:

- 1) Carro, Roberto R. (1998) "Elementos Básicos de Costos Industriales"- 3ª Edic- Ediciones Macchi- Argentina. Cap.10
- 2) Horngreen y Foster (1998) "Contabilidad de Costos" – Edit. Prentice Hall.
- 3) Mallo, Carlos, Kaplán R. y otros (2000) "Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión"- 1ª Edic.-Edit. Prentice Hall- USA -Distribuido en Bs As. Prentice Hall Argentina. Cap 7 y Cap. 15.

7- ESQUEMA DE LA ASIGNATURA ⁸

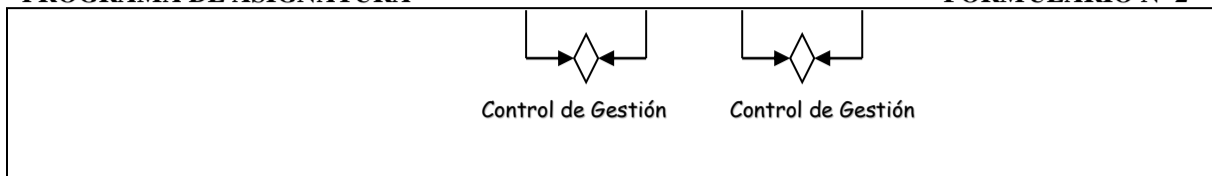


⁸ Se explicitará, en forma de Esquema, la estructura entre los conceptos básicos de la asignatura, seleccionados sobre la base de la construcción teórico-metodológica realizada por el /los docentes de la Cátedra. (Puede ser ubicado como Anexo).



PROGRAMA DE ASIGNATURA

FORMULARIO N° 2



8- DISTRIBUCIÓN DIACRÓNICA DE CONTENIDOS Y ACTIVIDADES y EVALUACIONES⁹

GANTT

Contenidos / Actividades / Evaluaciones

SEMANAS

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Unidad N°1- Teoría Completa	X															
Unidad N°1 –Práctica Completa	X															
Unidad N° 2 –Teoría Completa		X														
Unidad N° 2 –Práctica Completa		X														
Unidad N° 3 –Teoría de cálculo del elemento			X													
Unidad N° 3 –Práctica			X													
Unidad N° 3 –Teoría de gestión de stocks				X												
Unidad N° 4- Teoría				X												
Unidad N° 3 –Práctica				X												
Unidad N° 4- Práctica																
Unidad N° 5- Teoría					X											
Unidad N° 5–Práctica					X											
Unidad N° 6 –Teoría						X										
Unidad N° 6 –Práctica						X										
Unidad N° 7- Teoría completa							X									
Unidad N° 7- Práctica							X									
Repaso general teórico y práctico								X								
Primer examen parcial- T y P integrado									X							
Unidad N° 8- Teoría									X							
Unidad N° 8- Práctica										X						
Unidad N° 8- Variantes teóricas adicionales										X						
Unidad N° 8- Práctica											X					
Unidad N° 9- Teoría completa											X					
Unidad N° 9-Práctica											X					

⁹ Señalar las modalidades que se adoptarán en el proceso de orientación del aprendizaje. Ejemplos:

Modalidad:

- Grupos de Discusión de Experiencias; de Aportes Teóricos; de Documentos o Materias Especiales; etc.
- Análisis de Casos y /o de Aplicaciones Prácticas.

-Resolución de Problemas; Intercambio y Explicación de Resultados.

Distribuir en un GANTT : los **Contenidos Temáticos** seleccionados en las Unidades Didácticas junto a las **modalidades** seleccionadas para su mejor aprendizaje y las **Fechas y Características de la Evaluación**



PROGRAMA DE ASIGNATURA													FORMULARIO N° 2				
Unidad N° 10- Teoría completa													X				
Unidad N° 10- Práctica													X				
Unidad N° 10- Práctica														X			
Unidad N° 10- Práctica														X			
Repaso general-															X		
Repaso general-															X		
Segundo Examen Parcial-Teórico/Práctico																X	
Notas y revisión de los exámenes																X	
Examen Recuperatorio																	X
Entrega de Actas																	X

■ Se incorpora la carga horaria equivalente a una semana de clase con el propósito de profundizar en actividades aplicadas. Durante este lapso se desarrolla un caso extraído de la realidad, en base a un problema crítico de una fábrica de envases, se lo analiza y resuelve, en el marco de la interacción teórico práctica.

9- EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN¹⁰

La evaluación de los alumnos se deberá entender como un proceso permanente. Son aspectos a evaluar durante la materia:

- La regularidad en la asistencia a clases.
- La adecuada relación que haga el alumno de conceptos y teorías.
- La participación del alumno en clase.
- La actitud hacia sus compañeros y hacia el docente.

La asignatura se aprueba por promoción directa si el alumno obtiene un promedio de 7 (siete) o más puntos entre los dos exámenes parciales. Dicho promedio puede formarse con 4 (cuatro) o más puntos en el primer Parcial y su complemento para formar el promedio mencionado, en el 2do. Parcial. La inversa no corresponde. La nota obtenida en examen recuperatorio, reemplaza para todos los efectos a la nota del parcial respectivo. Además, el alumno deberá tener un presentismo a clases de al menos 75% de las efectivamente dictadas.

Si el alumno no aprueba la asignatura pro promoción directa y aprobó los exámenes parciales con al menos 4 (cuatro) puntos, puede aprobar la asignatura rindiendo satisfactoriamente examen final con nota de al menos 4 (cuatro) puntos. El régimen de los exámenes finales está descrito en la Res. 54/11 del HCS.

10- BIBLIOGRAFÍA GENERAL¹¹

¹⁰ Según lo dictaminado por las autoridades pertinentes de la Universidad, deberá incluirse:

- El Régimen de Promoción;
- La Modalidad de Cursado;
- Cantidad y Forma de Evaluaciones Parciales: Coloquio, Pruebas Escritas; Trabajo de Investigación, Monografías; Exposiciones; etc.
- Características de las Evaluaciones Parciales y Final;

- 1) Giménez, Carlos M. y otros-(2001) *Gestión y Costos* –Ed. Macchi -3ª.Edic.
- 2) Carro, Roberto R. (1998) *Elementos Básicos de Costos Industriales* — Ed. Macchi -1ª. Edic.
- 3) Osorio, Oscar -(1999)-*La capacidad de producción y los costos.* - Ed. Macchi - 2ª.Edic.
- 4) Horngren y Foster- (1998) - *Contabilidad de Costos* -Prentice Hall -- 5ª. Edic.
- 5) Mallo, Kaplan, Giménez y Meljem-(2.000)- *Contab. de Costos y Estratégica de Gestión* -Prentice Hall – 1ª.Edic.
- 6) Kaplan y Cooper – (1999)- *Coste y Efecto* -Gestión 2.000 – 1ª.Edic.
- 7) Giménez, Carlos M. y otros – (1998) *Costos para empresarios.* Ed. Macchi.
- 8) Belic, Ana María- (1999)- *Teoría General del Costo (Recopilación varios autores)* – Pág. 1-17



¹¹ Deberán citarse los textos y documentos mencionados en cada unidad, agregándosele toda la bibliografía de ampliatoria.

Si se trata de un libro:

-Apellido/s y Nombre/s del autor/es (recopiladores, encargados de la edición, etc)

-Fecha de publicación

-Título completo del libro (y subtítulo si lo hubiere)

-Lugar de publicación

-Nombre de la editorial

-Título de la serie, si la hay, y volumen o número que ocupa en ella

-Edición, si no es la primera: 2ª, 3ª, etc.

ANDER-EGG, Ezequiel (1980) *Técnicas de investigación social*. Argentina. Cid Editor

Si se trata de un artículo:

-Apellido/s y Nombre/s del autor/es

-Fecha

-Título del artículo

-Nombre de la revista, publicación periódica o volumen colectivo

-Número del volumen (a veces también número de salida)

-Páginas que ocupa el artículo

BERTOMEU, María Julia (1997). *El eticista como Anthropos Megalopsychos. De la tiranía de los principios a la tiranía de los expertos*. Análisis filosófico. Volumen XVII, Número 2. 137-156

Publicaciones de Reparticiones Oficiales:

Se encabezan con el nombre en castellano del país, provincia o municipio, según sean dichas reparticiones nacionales, provinciales o municipales, respectivamente. A continuación se escribe el nombre de la repartición en su idioma original.

Estados Unidos. Department of Agriculture

Publicaciones de Entes:

Se encabeza con el nombre en su idioma original, y en su mismo idioma se continúa con el nombre de la ciudad en que se encuentra la sede. (Se consideran entes: Universidades, colegios, bibliotecas, conservatorios, archivos, museos, galerías, monasterios, hospitales, cementerios, asilos, cárceles, teatros, asociaciones locales, nacionales o internacionales, corporaciones, sindicatos, federaciones, clubes, órdenes religiosas, partidos políticos, etc.)

Instituciones con Siglas:

Se catalogan consignando la sigla como palabra de orden (cuando la sigla es de uso corriente: C.E.P.A.L. , O.E.A. , O.N.U., U.N.E.S.C.O. , etc.) en todos los demás casos se consigna el nombre completo y no la sigla.

Constituciones, Códigos, Leyes, Decretos, Ordenanzas, etc.:

Se catalogan mediante un encabezamiento integrado por el nombre del país, provincia o municipio en castellano y las palabras leyes, decretos, etc.

Argentina (1995) *Ley de Educación Superior*

Censos:

Se catalogan consignando el nombre del país en castellano y la palabra censo.

Argentina (1914) *Censo*. Tercer censo nacional

Publicaciones de Congresos:

Se encabeza con el nombre del congreso en castellano si es internacional, y en la lengua del país en que se realizó, en los demás casos.

Congreso Internacional de Americanistas

Enciclopedias, diccionarios, anuarios, almanaques, guías:

Se catalogan por su subtítulo, escribiendo con mayúscula la primera palabra que no sea artículo, luego se indica el lugar de publicación, el nombre del editor y las fechas extremas de publicación.

ENCICLOPEDIA Universal Ilustrada

Artículos aparecidos en publicaciones periódicas:

Se consigna: 1)Apellido y nombre del autor, 2)Título del artículo. 3) Nombre de la publicación. 4)Lugar donde se edita. 5)Época, serie, fascículo o volumen. (Si se trata de un diario, la sección). 6)Fecha de edición. 7)Páginas toques que abarca el artículo . (Si se trata de un diario, columnas)



11- EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES DE LA CÁTEDRA ¹²

La profesora Titular controlará el cumplimiento del desarrollo de los temas incluidos en el programa de la asignatura, conforme al cronograma previsto, así como las evaluaciones y criterios de calificación, que deberán ser uniformes para todos los cursos.

Asimismo recorrerá las aulas para verificar el cumplimiento del desempeño de la labor docente. Realizará reuniones periódicas con todos los docentes de la cátedra y solicitarán a los alumnos al finalizar el cuatrimestre una encuesta para la evaluación de los docentes y realizar observaciones relacionadas con la distribución del tiempo y el contenido de las clases.

El contenido del presente formulario será tratado tal y como lo establece la Disposición D.D.C.E. Nro. 004/2005.

Firma del Profesor a Cargo: _____

Aclaración de Firma: _____

Fecha: ____/____/ ____

¹² Indicar –en hoja por separado- las fechas prevista para Reuniones de Cátedra y lineamientos destinados a la evaluación del Desempeño de los Docentes de la Cátedra.