



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA MATANZA

Departamento de Ciencias Económicas

Nombre de la Carrera: CONTADOR PUBLICO

Nombre de la Asignatura: COSTOS Y ACTIVIDADES ESPECIALES

Código--2432

Ciclo Lectivo: 2019

Cuatrimestre: Primero-Segundo-Tercero

Profesor/a a Cargo: Dr. Olver Benvenuto



1 – PROGRAMA DE COSTOS Y ACTIVIDADES ESPECIALES

Código: 2432

2 – CONTENIDOS MINIMOS

Teoría General del Costo. Costo para la toma de decisiones.

3- CARGA HORARIA :

- 3.1 -Carga horaria total: 128 hs
- 3.2 - Carga horaria semanal: 8 hs
- 3.3 - Carga horaria clases teóricas semanales: 4 hs
- 3.4 - Carga horaria clases prácticas semanales: 4 hs

4- SÍNTESIS DEL MARCO REFERENCIAL DEL PROGRAMA

4.1.- El propósito de la asignatura:

Es profundizar en los conceptos de la Teoría General del Costo y proporcionar al alumno las técnicas de costos imprescindibles para planificar, analizar y **tomar decisiones**, que permitan controlar y rectificar las expectativas ante los cambios en las situaciones previstas; dotándolo de las técnicas y conocimientos básicos, indispensables que le permitan implementar sistemas de costeo adecuados a la naturaleza y estructura de cada ente económico en particular a fin de que pueda lograr un eficiente sistema de información apto para la toma de decisiones en la gestión empresarial.

4.2.- Los prerrequisitos de aprendizaje o conocimientos previos que supone de acuerdo con su ubicación y articulación en la estructura del Plan de Estudios:

Los conocimientos previos que supone la asignatura Costos y Actividades Especiales, se basan en los contenidos de las siguientes materias: Contabilidad Básica, Técnicas de Valuación, Elementos de Costos, Estados Contables.

4.3.- La relevancia de la temática a abordar en el contexto de la carrera:

La temática a abordar dentro del contexto de la carrera adquiere relevancia, ya que la determinación y gestión de los costos, es fundamental para la toma de decisiones como así también para la gestión empresarial y la orientación en el establecimiento de la estrategia y política de ventas.

4.4.- Los aspectos de la temática que se van a priorizar:

Por esta razón, la temática a priorizar, debe resaltar los siguientes aspectos: la gestión y control de costos y los costos para la toma de decisiones.

4.5.- Cualquier otro elemento que a juicio del docente facilite la comprensión del proyecto de trabajo.

4.6.- Metodología en la cual se desarrollarán las clases teóricas:

Las clases teóricas se desarrollarán en todas las unidades didácticas con la metodología de exposición dialogada y con el uso de los recursos didácticos disponibles.

4.7.- Metodología en la cual se desarrollarán las clases prácticas:

Las clases prácticas se desarrollarán en todas las unidades didácticas con la metodología de trabajo grupal, aplicando resolución de problemas, explicación de sus resultados y actividades de simulación.

5- OBJETIVO ESTRUCTURAL /FINAL DEL PROGRAMA

Capacitar al alumno en forma teórico-práctica para permitirle:



- Manejar información histórica o predictiva referente a costos; interpretarla como riqueza insumida y valorarla en relación a los componentes físicos y monetarios
- Interpretar dicha información y configurarla para optimizar su uso a niveles gerenciales, impulsando la creatividad y la proactividad
- Conocer la importancia de la información de costos para la toma de decisiones

6- UNIDADES DIDÁCTICAS

TEORIA GENERAL DEL COSTO

Unidad N° I: Conceptos fundamentales

Contenidos Analíticos:

- 1.1.- Los factores de la producción y el proceso productivo entendido como generador de valor agregado.
- 1.2.- El concepto de costo.
- 1.3.- El componente físico y el componente monetario de los costos.
- 1.4.- El componente monetario y las alternativas para su valorización. Criterios.
- 1.5.- El concepto de ingreso y la importancia de la caracterización en la gestión y su comparación con los costos.
- 1.6.- La teoría general del costo. El costo necesario.
- 1.7.- La determinación de los costos según distintos objetivos.
 - 1.7.1.- Costos para valuar y determinar resultados.
 - 1.7.2.- Costos estándar. Análisis. Variaciones.
 - 1.7.3.- Costos para planificar y controlar.
 - 1.7.4.- Costos para decidir. Simulaciones.
- 1.8.- Producción.
 - 1.8.1.- Programación y control de la producción. Restricciones.
 - 1.8.2.- Capacidad y niveles de producción. Tipos, ociosidad.
 - 1.8.3.- Los costos y su vinculación con la capacidad. Su uso y absorción.

Objetivos:

Que el alumno:

- Analice el concepto de costo y diferencie el componente físico del componente monetario
- Aprenda a determinar costos según los objetivos trazados
- Valore la aplicación de costos estándar y la necesidad de su análisis para corregir las variaciones

Modalidades metodológicas:

Teoría

- Exposición dialogada
- Búsqueda bibliográfica

Práctica

Trabajo grupal, con resolución de problemas, explicación de sus resultados, y actividades de simulación. En las actividades se utiliza la guía de ejercicios prácticos elaborada y actualizada periódicamente por la cátedra.

Bibliografía Específica Obligatoria:

- Giménez C. coord. (2006). *Decisiones en la gestión de costos para crear valor*. Bs. As. Errepar. Cap.2.



- Giménez C. y coautores. (2001). *Gestión y Costos. Beneficio creciente, mejora continua*. Bs. As. Macchi. Cap. 3.
- Vázquez J.S. (1992). *Costos*. Bs. As. Aguilar. Cap. 14,15,16, y 17.

Unidad N° II: Clasificación de los costos, mediciones e informes

Contenidos Analíticos:

- 2.1.- Clasificación de Costos.
 - 2.1.2.- Por la asignación.
 - 2.1.3.- Por la función.
 - 2.1.4.- Por la variabilidad.
 - 2.1.5.- Por el período de relevamiento.
 - 2.1.6.- Por la relación con el resultado.
 - 2.1.7.- Por su naturaleza.
 - 2.1.8.- Por su imputación.
 - 2.1.9.- Por la elección de alternativas.
 - 2.1.10.- Por su tangibilidad.
 - 2.1.11.- Por la posibilidad de control.
- 2.2.- La contabilidad de gestión en el nuevo contexto productivo.
- 2.3.- Sistema de producción “justo a tiempo” (just in time).
- 2.4.- Sistema de costeo por operaciones (activity based costing).
- 2.5.- Costo objetivo o costo meta (target costing).
- 2.6.- Costeo de la deducción posterior (blak fluch).
- 2.7.- Diferencia y complementariedad entre el ABC (activity costing) y el ABM (activity based management).
- 2.8.- Las responsabilidades ambientales. Costos ambientales. Externalidades.
- 2.9.- La medición de la productividad.
- 2.10.- Mejoramiento continuo bajo un presupuesto kaizen.
- 2.11.- Los costos según las condiciones de la economía.
 - 2.11.1.- Proteccionismo o mercado cerrado.
 - 2.11.2.- Regionalización y globalización.
- 2.12.- La información y los sistemas informáticos.
 - 2.12.1.- Características de la información. Informe de costos.

Objetivos:

Que el alumno:

- Analice y defina cómo clasificar los costos por desembolsos
- Logre diferenciar el sistema de costos tradicional del costo basado en actividades (ABC)
- Interprete las ventajas de la producción “justo a tiempo” (just in time)
- Aprenda el novedoso enfoque de los costos ambientales y sus externalidades con el objeto de preservar el medio ambiente.

Modalidades Metodológicas:

Teoría

- Exposición dialogada
- Resolución de problemas e intercambio de resultados
- Grupos de discusión de aportes teóricos

Práctica

Trabajo grupal, con resolución de problemas, explicación de resultados y actividades de simulación.



Bibliografía Específica Obligatoria:

- Giménez C. coord.. (2006). *Decisiones en la gestión de costos para crear valor*. Bs.
- As. Errepar. Cap. 4, 8 y 13.
- Giménez C. y coautores. (2001). *Gestión y Costos. Beneficio creciente, mejora continua*. Bs. As. Macchi. Cap. 3, 4, 8, 13.
- Giménez C. y colaboradores. (1996). *Costos para empresarios*. Bs. As. Macchi. Cap. VII y XVIII.

COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES

Unidad N° III: Planificación y Presupuesto: control. Decisiones de corto y largo plazo en base a costos

Contenidos Analíticos:

- 3.1.- Presupuesto operativo.
 - 3.1.1.- Desarrollo, ejecución y control.
 - 3.1.2.- Tablero de comando.
- 3.2. – El retorno de la inversión.
 - 3.2.1.- Con presupuesto operativo de costos.
 - 3.2.2.- Ante situaciones de inflación.
- 3.3.- Los niveles de decisión en la empresa.
 - 3.3.1.- Decisiones estratégicas.
 - 3.3.2.- Decisiones tácticas.
 - 3.3.3.- Decisiones operativas.

Objetivos:

Que el alumno:

- Diferencie y analice la planificación presupuestaria del control presupuestario.
- Aplique las técnicas del presupuesto tradicional, por programas y base cero.
- Analice la importancia del presupuesto operativo, del tablero de comando y del retorno de la inversión.

Modalidades metodológicas:

Teoría

- Exposición dialogada
- Análisis de casos
- Elaboración y discusión de propuestas

Práctica

-Trabajo grupal, con resolución de problemas, explicación de resultados y actividades de simulación. En las actividades se utiliza la guía de ejercicios prácticos elaborada y actualizada periódicamente por la cátedra.

Bibliografía Específica Obligatoria:

- Giménez C. coord. (2006). *Decisiones en la gestión de costos para crear valor*. Bs. As. Errepar. Cap. 7.
- Giménez C. y coautores (2001). *Gestión y Costos, beneficio creciente mejora continua*. Bs. As. Macchi. Cap. 6, 7, 16 y 18.
- Giménez C. y colaboradores. (1996). *Costos para empresarios*. Bs. As. Macchi. Cap. IX.
- Vázquez J.C. (1992). *Costos*. Bs. As. Aguilar. Cap. 21, 22 y 23.



Unidad N° IV: Proceso de toma de decisiones

Contenidos Analíticos:

- 4.1.- Costos en el proceso de toma de decisiones.
- 4.2.- Los modelos de equilibrio.
 - 4.2.1.- Modelo económico.
 - 4.2.2.- Modelo contable.
 - 4.2.3.- Otras formas de graficar el equilibrio.
- 4.3.- Punto de equilibrio financiero.
- 4.4.- Punto de equilibrio seccional y sectorial.
- 4.5.- El punto de máximo beneficio.
- 4.6.- Análisis del punto de equilibrio y gráficos de utilidad en caso de poliproducción y multiservicios.
- 4.7.- Análisis marginal.
- 4.8.- Costos e ingresos diferenciales

Objetivos:

Que el alumno:

- Aprenda y aplique las herramientas necesarias para la toma de decisiones; tales como la contribución marginal, el punto de equilibrio, el análisis marginal, los costos e ingresos diferenciales.

Modalidades Metodológicas:

Teoría

- Exposición dialogada
- Análisis de casos y aplicaciones prácticas
- Resolución de problemas y aplicación de resultados

Práctica

-Trabajo grupal con resolución de problemas, explicación de sus resultados y actividades de simulación. En las actividades se utiliza la guía de ejercicios prácticos elaborada y actualizada periódicamente por la cátedra.

Bibliografía Específica Obligatoria:

- Giménez C. coord.. (2006). *Decisiones en la gestión de costos para crear valor*. Bs. As. Errepar. Cap. 6 y 16.
- Giménez C. y coautores. (2001). *Gestión y Costos. Beneficio creciente, mejora continua*. Bs. As. Macchi. Cap. 6.
- Giménez C. y colaboradores. (1996). *Costos para empresarios*. Bs. As. Macchi. Cap. XI y XII.

Unidad N° V: Los costos y las técnicas de gestión

Contenidos Analíticos:

- 5.1.- Técnicas de control y reducción de costos. Reingeniería.
- 5.2.- Referencias (benchmarking) y gestión de costos.
- 5.3.-Costos de la calidad. Su relación con la gestión y los costos. Métodos usados para identificar problemas de calidad. Costos de no calidad.
- 5.4.- Factor tiempo como reducción de costos.
- 5.5.- Los costos y la competitividad.



Objetivos:

Que el alumno:

- Aprenda las distintas técnicas de gestión para la reducción de costos apuntando al logro de la calidad total.
- Aprenda a reducir costos de no calidad

Modalidades Metodológicas:

Teoría

- Exposición dialogada
- Análisis de casos y de aplicaciones prácticas
- Elaboración y discusión de propuestas

Práctica

- Trabajo grupal, con resolución de problemas, explicación de sus resultados y actividades de simulación. En las actividades se utiliza la guía de ejercicios prácticos elaborada y actualizada periódicamente por la cátedra.

Bibliografía Específica Obligatoria:

- Giménez C. coord.. (2006). *Decisiones en la gestión de costos para crear valor*. Bs. As. Errepar. Cap. 9, 10 y 19.
- Giménez C. y coautores. (2001). *Gestión y Costos, beneficio creciente, mejora continua*. Bs. As. Macchi. Cap. 9 y 19.

Unidad N° VI: Proceso gerencial e información contable y extracontable

Contenidos Analíticos:

- 6.1.- Los costos en el proceso de formación de los precios.
- 6.2.- “Outsourcing” o tercerización. Trabajo “a facon” o “insourcing”.
- 6.3.- Los costos financieros y su incidencia en las decisiones.
- 6.4.- Los costos administrativos y su incidencia en las decisiones.
- 6.5.- Los costos comerciales y su incidencia en las decisiones.
- 6.6.- Cálculo preventivo de precios en base a costos.

Objetivos:

Que el alumno:

- Comprenda las ventajas y/o desventajas de la tercerización.
- Pondere y valore la importancia de los costos especiales y su incidencia en las decisiones.

Modalidades Metodológicas:

Teoría

- Exposición dialogada
- Grupos de aportes teóricos

Práctica

- Trabajo grupal, con resolución de problemas, explicación de sus resultados y actividades de simulación. En las actividades se utiliza la guía de ejercicios prácticos elaborada y actualizada periódicamente por la cátedra.

Bibliografía Específica Obligatoria:

- Giménez C. (1995). *Costos para empresarios*. Bs. As. Macchi. Cap. VIII y X.



7.- ESQUEMA DE LA ASIGNATURA

COSTOS Y ACTIVIDADES ESPECIALES
TEORÍA GENERAL DEL COSTO.
COSTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES
<ul style="list-style-type: none"> • La gestión y el control de los costos • Planificación y presupuestos: control • Sistemas de equilibrio e indiferencia
<ul style="list-style-type: none"> • Los costos y las técnicas de gestión • Proceso gerencial e información contable y extracontable. Decisiones de corto y largo plazo basadas en los costos

8- DISTRIBUCIÓN DIACRÓNICA DE CONTENIDOS Y ACTIVIDADES y EVALUACIONES

El proceso de enseñanza-aprendizaje en la asignatura **Costos y Actividades Especiales** se desarrollará en base a las siguientes modalidades:

- Exposición dialogada: esta exposición se utilizará en todas las unidades temáticas, en reemplazo de la clase magistral.
- Trabajo en grupos: se utilizará en las clases prácticas, a efecto de que los alumnos se adecuen a esta modalidad, facilitando de este modo la discusión y el intercambio de experiencias.
- Estudio de casos: se recurrirá a este procedimiento, cuando se trate de temas que ameriten esta técnica a lo largo del desarrollo del curso. Resolución de problemas y aplicación de sus resultados. En las actividades se utiliza la guía de ejercicios prácticos elaborada y actualizada periódicamente por la cátedra.
- Búsqueda documental y bibliográfica.

GANTT

Contenidos / Actividades / Evaluaciones	SEMANAS															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Unidad N°1.- Teoría.Práctica:Res. 5 ejercicios																
1.1- a 1.7.-	-															
1.7.1.- a 1.8.3.-		-														
Unidad N° 2.- Teoría.Práctica:Res.5 ejerc.																
2.1.2 a 2.1.11			-													
2.2 a 2.9.12				-												
Unidad N° 3.- Teoría,Práctica: Res. 3 ejercicios																
3.1.- a 3.2.2.					-											
3.2.- a 3.3.3.-						-										
Clase de Revisión							-									
1° Examen Parcial								x								



Unidad N° 4.-Teoría . Práctica: Res. 6 ejerc.																				
4.1.- a 4.4.-									-											
4.5.- a 4.8.-										-										
Unidad N° 5.- Teoría. Práctica: Res: 2 ejerc.																				
5.1.- a 5.5.-											-									
Unidad N° 6.-Teoría.Práctica: Res: 4 ejerc.																				
6.1.- a 6.6.-												-								
Clase de Revisión																			-	
2º Examen Parcial																			X	
Entrega de notas. Revisión de exámenes																			-	
Examen Recuperatorio																				X
Firma de Actas																				-

9- EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN

La materia contempla dos evaluaciones parciales y la posibilidad de una instancia recuperatoria.

Los exámenes parciales se calificarán en una escala de 1 a 10 puntos. El correlato de la evaluación con el signo de calificación será del siguiente modo:

- Calificación de *reprobado*: signo de aprobación de 1 a 3.
- Calificación de *cursada*: signo de aprobación de 4 a 6.
- Calificación de *promocionado*: signo de aprobación de 7 a 10.

La calificación asignada al examen recuperatorio reemplaza y anula, a todos los efectos, a la obtenida en el examen parcial que se recupera.

A los fines de conformar la nota final, los exámenes parciales se promedian, teniendo el segundo parcial carácter de integrador. Esto significa que el alumno que apruebe el primer parcial con nota de 4, 5 o 6 puntos, y obtenga en el segundo parcial una calificación igual o superior a 10, 9 u 8 respectivamente, aprobará por promoción la asignatura, pues su promedio será igual o superior a 7 puntos; no así a la inversa.

Es decir que, para aprobar por promoción la asignatura, el segundo parcial deberá tener una calificación de 7 o más puntos y el promedio de ambos exámenes deberá ser igual o superior a 7 puntos.

Se disponen cuatro estados académicos posibles en referencia a la calificación de un alumno sobre la cursada de una asignatura:

- *Promocionada*: cuando el alumno obtenga como calificación final entre 7 y 10 puntos.
- *Cursada*: cuando el alumno obtenga entre 4 y 6 puntos como calificación final.
El alumno que culmine la materia en condición de cursada, deberá aprobar el examen final para tener la asignatura como aprobada. Dispondrá de cinco turnos consecutivos en condición de regular y podrá presentarse hasta tres veces para rendirlo. Dicho examen se aprueba con nota de 4 puntos o superior. Extinguido el plazo la asignatura deberá cursarse nuevamente, pasando su condición de *cursada* a *reprobada*.
- *Reprobada*: cuando el alumno obtenga como calificación final de 1 a 3 puntos.
- *Ausente*: cuando el alumno no tenga calificación en alguno de los exámenes o su recuperatorio.

Se requiere una asistencia a clases no menor al 75 % sobre el cronograma de clases. El incumplimiento de este requisito coloca al alumno, en relación con la asignatura, en condición de *ausente*.



10- BIBLIOGRAFÍA

a) Bibliografía Obligatoria

- + Giménez C. Coordinador. (2006). *Decisiones en la gestión de costos para crear valor*. Buenos Aires. Errepar.
- + Giménez C. y coautores. (2001). *Gestión y Costos. Beneficio creciente, mejora continua*. Bs. As. Macchi.
- + Giménez C. (1995). *Costos para Empresarios*. Buenos Aires. Macchi.
- + Vázquez J.C. (1992). *Costos*. Bs. As. Aguilar.

b) Bibliografía General o Complementaria

- + Benvenuto O. Benvenuto E. (2008). *Los gobiernos municipales ante la problemática de la falta de tratamiento de los residuos sólidos: la externalización de los costos y sus consecuencias ambientales*. Revista del Instituto Internacional de Costos. N° 3. Julio-Diciembre. Madrid, España
- + Benvenuto O. Benvenuto E. (2008). *La problemática ambiental en los municipios*. Revista RINCE. N° 2. Vol. 1. UNLAM. San Justo.
- + Benvenuto O. (1999). *La importancia de la gestión de los recursos humanos y evaluación de sus competencias para una administración municipal eficiente*” Revista Función Pública N° 133/134. La Plata.
- + Benvenuto O. (1994). *El sistema presupuestario. El control de gestión y los costos en la administración municipal hacia el siglo XXI*”. R.A.P. Revista Argentina del Régimen de Administración Pública. N° 188. Buenos Aires.

11- EVALUACIÓN DE LOS DOCENTES DE LA CÁTEDRA

La evaluación de los docentes de la cátedra se realizará de acuerdo al procedimiento establecido por la Disposición H.C.D.C.E. N° 020/2018.

El contenido del presente Formulario será tratado según lo establecido en la Disposición D.D.C.E. N° 004/2005.

Firma del Profesor a Cargo: _____

Aclaración de Firma: Dr. Ólver Benvenuto

Fecha: ____/____/ ____